





## الخطة الإستراتيجية لكلية الشريعة في جامعة جرش **2020**

+





أنشئت كلية الشريعة بناء على الترخيص الممنوح من وزارة التعليم العالي بتاريخ 1991/8/19م لإنشاء جامعة جرش، وبوشر التدريس فيها بتاريخ 1997/10/4م حيث كانت تقدم برنامجاً واحداً وهو بتاريخ 1993/10/4م وكانت قسماً من كلية الشريعة والقانون، ثم استقلت عنها بتاريخ 2006/4/18م وهو قسم الفقه وأصوله بناء على حاجة السوق لهذا التخصص.

حصلت الكلية على اعتمادها العام في العام 1993م، واعتمادها الخاص عام 1997م. وفي عام 2015م تم رفع الطاقة الاستيعابية للكلية للكلية للكلية وتم الفقه وأصوله، كذلك قامت الكلية باستحداث برنامج الماجستير في الفقه المقارن بطاقة استيعابية (60) طالباً، وتم تخفيضها إلى (33) طالباً، وتم اعتماد البرنامج بتاريخ 2009/8/24م بالقرار رقم 2010/21/8/2010 للعام الدراسي 2010/2009م.

وقد بلغ عدد طلاب قسم الفقه وأصوله ( 235 ) طالباً وطالبة، أما طلاب ماجستير الفقه المقارن فيبلغ عددهم ( 33 ) طالباً وطالبة.

يبلغ عدد أعضاء الهيئة التدريسية (9) أعضاء يمثلون مختلف التخصصات الشرعية ثلاثة برتبة أستاذ وواحد برتبة أستاذ مشارك وخمسة برتبة أستاذ مساعد.

#### (Executive Summary) الملخص التنفيذي

تم صياغة الخطة الإستراتيجية لكلية الشريعة على النحو التالي:





- 1- تشكيل فريق عمل من داخل الكلية "لجنة التخطيط الاستراتيجي" برئاسة عميد الكلية د. مُحَد الخوالدة،
- وعضوية كل من: رئيس القسم د.عبدالله الوردات، ومسؤول مكتب الجودة د. طارق جابر، أ.د. مُحَّد عقلة، د. حسن شموط.
  - 2- تم إطلاع اللجنة على الكيفية والآلية التي سيتم من خلالها إعداد الخطة الإستراتيجية.
  - 3- تشخيص الوضع الحالي للكلية من خلال تحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.
    - 4 استخلاص عوامل النجاح الأساسية التي تحدد ملامح ورؤية ورسالة الكلية .
- 5- إعادة صياغة رؤية ورسالة الكلية بما يضمن التعبير عن هذه الرؤية ويمثل أبعاد البيئة الملائمة والآليات الكفيلة والمناسبة للانتقال من الوضع الحالي إلى الوضع المأمول.
  - 6- تحديد الغايات و الأهداف الإستراتيجية للكلية.
  - 7- تعميم الرؤية والرسالة والأهداف الإستراتيجية داخل الكلية على أعضاء الهيئة التدريسية للاستفادة من التغذية الراجعة ٠
    - 8- اعتماد كل من الرؤية والرسالة والأهداف الإستراتيجية من مجلس الكلية.
      - 9- تحديد الاستراتيجيات المناسبة التي ستساهم في تحقيق الأهداف.
        - 10- بناء الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية.
        - 11 اعتماد الخطة الإستراتيجية من قبل مجلس الكلية .

## الرؤية (Vision)





## الريادة بين كليات الشريعة.

## الرسالة (Mission)

تتطلع كلية الشريعة لأن تكون كلية متميزة، وفاعلة، ومشاركة للمؤسسات الوطنية والأكاديمية في خدمة المجتمع من خلال تقديم تعليم نوعي يعتمد على المنهج العلمي القائم على البحث







الدقيق والحوار الهادف والمثمر المستند إلى الثوابت الشرعية، وإعداد كوادر علمية في الطلبة علمية قادرة على سد حاجات المجتمع الداخلي والخارج، وترسيخ العقيدة الإسلامية في الطلبة وإعطاء تصور شامل عن الإسلام وأحكامه وتشريعاته ومفاهيمه الحضارية، والعمل على إزالة الفجوة بين البعدين النظري والتطبيقي للإسلام في المجتمع.

## (Core Values) القيم الجوهرية

1 تعزيز القيم الإسلامية وذلك بتوجيه الطالب في كافة أعماله لتقوية صلته بالله.





- 2- ترسيخ منظومة آداب العالم والمتعلم في الإسلام.
  - 3- ترسيخ القيم الإنسانية في نفوس الطلبة.
    - 4- الأمانة والمصداقية والشفافية.
      - 5- العمل بروح الفريق.

## التحليل الرباعي





## **SWOT ANALYSES**

#### نقاط القوة Strengths

توفر كادر أكاديمي ذي كفاءة وخبرة واقتدار.	-1
توفر أعضاء هيئة تدريس من رتب أكاديمية مختلفة وتخصصات متنوعة.	-2
ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات التي يتم تدريسها.	-3
وجود برنامج للدراسات العليا يحقق رسالة الكلية و أهدافها.	-4
نشاط بحثي مميز لأعضاء هيئة التدريس، ساهم في ترقية عدد من مدرسي الكلية.	-5
حصول الكلية على المركز الأول في امتحان الكفاءة الجامعية للطلبة على مستوى المملكة لعدة سنوات.	-6
توفر فرص عمل متنوعة لخريجي الكلية نظراً لكفاءتهم العلمية والمهنية، إضافة لحاجة المجتمع المحلي.	-7
التميز في عقد المؤتمرات والندوات العلمية على المستوى العربي والإسلامي الخاصة بالهيئة التدريسية والطلابية.	-8





وجود وحدة لضمان الجودة والاعتماد.	-9
انخفاض رسوم الماجستير قياساً بالجامعات الرسمية والخاصة.	-10
اعتماد مادة الثقافة الإسلامية كمتطلب إجباري لجميع طلبة الجامعة.	11

#### نقاط الضعف Weaknesses

الضعف العام عند غالبية الطلبة في اللغة الانجليزية كتابة ومحادثة.	-1
الضعف العام عند بعض أعضاء الهيئة التدريسية في مهارات الحاسوب واستخداماته المتنوعة.	-2
عدم توفر قاعات مزودة بشاشات عرض.	-3
عدم وجود سياسة محددة واضحة لربط الخريجين بالكلية بعد التخرج.	-4
عدم وجود مختبر حاسوب للطلبة خاص بكلية الشريعة	-5
عدم وجود مكاتب مناسبة لأعضاء هيئة التدريس	-6





#### Opportunities الفرص المتاحة

طرح تخصصات جديدة بناء على حاجة السوق.	-1
النمو المتزايد في أعداد الطلاب الوافدين من الخارج وخاصة في الدراسات العليا.	-2
زيادة الطاقة الاستيعابية لتتلاءم مع التخصصات الجديدة إن طرحت.	-3
الطلب المتزايد على خريجي الشريعة في مجال التعليم والأوقاف والقضاء الشرعي والإفتاء.	-4
طرح تخصصات مشتركة مع الكليات الأخرى	-5





#### Threats التهديدات

رفع معدلات القبول في التخصصات الشرعية مما سيؤدي إلى التناقص في أعداد الطلبة الأردنيين في الكلية.	-1
وجود منافسة بين الجامعات الخاصة في رسوم ساعات البكالوريوس.	-2
التغير المستمر في أنظمة وتعليمات معايير الاعتماد.	-3
اشتراط النجاح في امتحان التوفل أو الامتحان الوطني كشرط قبول للدراسات العليا.	-4
سياسة الاعتماد والاعتراف بالكلية في بعض الدول العربية.	-5



## الغايات الإستراتيجية

## STRATEGIC GOALS





#### الغايات الإستراتيجية

تسعى كلية الشريعة لتحقيق مجموعة من الغايات منبثقة من رسالتها، وفق المحاور التالية:

المحور الأول: البرامج الدراسية وفاعليتها:

الغاية: تطوير دور الكلية كمؤسسة تعليمية في مجال التعليم الشرعي ذات قدرة تنافسية.

المحور الثاني: الطلبة والخدمات الطلابية:

الغاية: الاهتمام ببناء عقلية الطالب، وتحسين حصيلة تعلمه.

المحور الثالث: أعضاء هيئة التدريس:

الغاية: تطوير الكفايات العلمية لأعضاء هيئة التدريس.

المحور الرابع: البحث العلمي:

الغاية: تميئة بيئة مناسبة للبحث العلمي والأكاديمي.

المحور الخامس: الحاكمية والإدارة

الغاية: إيجاد بيئة عمل مشجعة.

المحور السادس: التفاعل مع المجتمع:

الغاية: المساهمة الفاعلة في تنمية المجتمع بمختلف قطاعاته.

المحور السابع: إدارة ضمان الجودة:

الغاية: تطوير نظام ضمان الجودة الداخلي.





# الأهداف الإستراتيجية

## STRATEGIC OBJECTIVES

الأهداف الإستراتيجية





#### الغاية الأولى: تطوير دور الكلية كمؤسسة تعليمية في مجال التعليم الشرعي ذات قدرة تنافسية.

الهدف الإستراتيجي الأول: تطوير برامج درجتي البكالوريوس والماجستير في ضوء المعايير الأكاديمية والمجالات المعرفية. الهدف الإستراتيجي الثاني: الارتقاء بجودة التدريس.

الغاية الثانية: الاهتمام ببناء عقلية الطالب، وتحسين حصيلة تعلمه.

الهدف الإستراتيجي الأول: تحسين أداء الطلبة لتحقيق التميز.

الهدف الإستراتيجي الثاني: توفير مناخ تعليمي داعم لعمليتي التعليم والتعلم.

الغاية الثالثة: تطوير الكفايات العلمية لأعضاء هيئة التدريس.

الهدف الإستراتيجي الأول: تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس.

الغاية الرابعة: تقيئة بيئة مناسبة للبحث العلمي والأكاديمي.

الهدف الإستراتيجي الأول: تهيئة المناخ الداعم للبحث العلمي.





الهدف الإستراتيجي الثاني: تشجيع الطاقات البحثية ودعمها بمختلف الوسائل.

#### الغاية الخامسة: إيجاد بيئة عمل مشجعة.

الهدف الإستراتيجي الأول: تحسين الحياة الوظيفية وتعزيز الثقافة الإدارية والتنظيمية.

#### الغاية السادسة: المساهمة الفاعلة في تنمية المجتمع بمختلف قطاعاته.

الهدف الإستراتيجي الأول: تقوية وسائل الاتصال والتواصل مع قطاعات المجتمع المختلفة.

#### الغاية السابعة: تطوير نظام ضمان الجودة الداخلي.

الهدف الإستراتيجي الأول: استكمال متطلبات اعتماد البرامج الأكاديمية.

الهدف الإستراتيجي الثاني: تحقيق الجودة الشاملة في الأنشطة الأكاديمية.







## خطة العمل **Action Plan**

		، قدرة تنافسية.	لتعليم الشرعي ذات	دور الكلية كمؤسسة تعليمية في مجال ال	الغاية الإستراتيجية 1: تطوير	
	الهدف الإستراتيجي 1/1: تطوير برامج درجتي البكالوريوس والماجستير في ضوء المعايير الأكاديمية والمجالات المعرفية.					
مؤشرات الأداء	المواد اللازمة	المسئول عن	المدة الزمنية	النشاطات	الإستراتيجيات	
	للتنفيذ	التنفيذ				





- عدد ورش العمل التي تم عقدها.	- جهاز كمبيوتر	- وحدة الجودة.	2020/1/1	- عقد لقاءات وورش عمل للتعريف	1/1/1: تطوير برامج
- عدد الملتحقين بورش العمل.	– داتا شو	- رئاسة القسم.	حتى	بالمجالات المعرفية لدرجة البكالوريوس.	درجتي البكالوريوس
- تحسن أداء أعضاء هيئة التدريس في	– قاعة تدريبية		2020/1/28	- إعادة صياغة أهداف وتوصيف	والماجستير الحالية في ضوء
توصيف البرامج والمقررات.				البرامج الدراسية لمرحلتي البكالوريوس	المجالات المعرفية.
- مطابقة برامج الدرجة الجامعية الأولى				والماجستير .	
وأهدافها ونواتج التعلم المستهدفة مع				- المراجعة والتقييم الذاتي المستمر لبرامج	
المعايير الأكاديمية والمجالات المعرفية.				ومقررات الدرجة الجامعية الأولى من قبل	
- توصيف المقررات.				أعضاء هيئة التدريس.	
				– اعتماد توصیف برامج ومقررات	
				درجتي البكالوريوس والماجستير بعد	
				تحديثها.	
				- تشكيل لجنة مختصة بالتطوير المستمر	
				لبرامج ومقررات درجتي البكالوريوس	
				والماجستير.	
				- إعادة النظر في خطة الفقه وأصوله	
				للبكالوريوس وخطة الفقه المقارن	
				للماجستير.	
				– تدريب أعضاء هيئة التدريس على	





				عمل توصيف البرامج والمقررات.	
- خطة معتمدة للبرنامج الجديد.	– أعضاء هيئة	– العمادة	2020/10/2	- إعداد خطة جديدة للبرامج المقترحة	2/1/1: استحداث برامج
- وجود وصف معتمد للمقررات	تدريس.	– رئاسة القسم	حتى	وفقاً لمعايير الاعتماد.	جديدة في مرحلة الماجستير
الدراسية.		– وحدة الجودة	2021/10/30	- توصيف المقررات الدراسية في ضوء	·
				المجالات المعرفية.	
				- اعتماد الخطة الجديدة.	
				- اعتماد توصيف المقررات الدراسية.	
- خطة معتمدة للبرنامج الجديد.	- أعضاء هيئة	– العمادة	2020/11/2	- إعداد خطة جديدة للبرامج المقترحة	3/1/1: استحداث برنامج
- وجود وصف معتمد للمقررات	تدريس.	– رئاسة القسم	حتى	وفقاً لمعايير الاعتماد.	مشترك مع كلية الاقتصاد
الدراسية.		– وحدة الجودة	2021/12/1	- توصيف المقررات الدراسية في ضوء	(المصارف الإسلامية) .
				المجالات المعرفية.	(*** \$ 5 * )
				- اعتماد الخطة الجديدة.	
				- اعتماد توصيف المقررات الدراسية.	

		ى قدرة تنافسية.	تعليم الشرعي ذات	كلية كمؤسسة تعليمية في مجال ال	الغاية الإستراتيجية 1: تطوير دور ال
<b>الهدف الإستراتيجي 2/1</b> : الارتقاء بجودة التدريس.					
مؤشرات الأداء	المواد اللازمة	المسئول عن	المدة الزمنية	النشاطات	الإستراتيجيات





	للتنفيذ	التنفيذ			
- وجود خطة تدريبية محددة إجرائياً	– قاعات	– العمادة	2020/2/1	– تشكيل فريق عمل من	1/2/1: إعداد برامج لتدريب هيئة
وزمنياً لتدريب الكوادر.	تدريبية.	– رئاسة القسم	حتى	المتخصصين لتقديم تصور عن	التدريس على طرق وأساليب التعليم
- وجود كوادر مدربة على المهارات	- جهاز كمبيوتر	- وحدة الجودة	2020/3/1	المهارات التدريسية المناسبة	الحديثة.
التدريسية المختلفة.	وداتا شو.	– وحدة تطوير		للتخصصات المختلفة .	·
		أعضاء هيئة التدريس		- إعداد خطة تدريبية لإعداد	
				كوادر مدربة على المهارات	
				التدريسية المختلفة.	
				- تدريب أعضاء هيئة التدريس	
				بالقسم على المهارات التدريسية	
				من خلال زملائهم المدربين.	
- وجود خطة تدريبية محددة إجرائياً	– قاعات	– العمادة	2020/4/1	- إعداد خطة تدريبية لإعداد	2/2/1: تدريب أعضاء هيئة
وزمنياً لتدريب الكوادر.	تدريبية.	- رئاسة القسم	حتى	كوادر مدربة على المهارات	التدريس على استخدام بوابة التعليم
- وجود كوادر مدربة على المهارات	- جهاز كمبيوتر	- وحدة الجودة	2020/5/1	الحاسوبية المختلفة.	الالكتروبي
التدريسية المختلفة	وداتا شو.	– كلية الحاسوب		- تدریب أعضاء هیئة التدریس	<u> </u>
				بالقسم على مهارات استخدام	
				بوابة التعليم الالكتروني من قبل	
				مشرفي مختبرات الحاسوب	





- وجود خطة تدريبية	– ملفات	- وحدة الجودة	2020/6/1	- إنشاء بنك للأسئلة.	وسائل وأدوات	3/2/1: تنويع
- وجود كوادر مدربة	– أوراق	– رئاسة القسم	حتى	- تدريب الهيئة التدريسية على	مستوى تعليم	التقويم لقياس
<ul> <li>وجود نماذج تقويمية مختلفة</li> </ul>	- طابعة كمبيوتر	– وحدة تطوير	2020/7/1	القياس والتقويم.		الطلاب.
- وجود ملف لبنك الأسئلة	– قاعات تدريبية	أعضاء هيئة التدريس		- استخدام الامتحانات		
	- جهاز كمبيوتر			الالكترونية في المقررات المختلفة.		
	– داتا شو			- تكليف الطلبة بمهام مختلفة يتم		
				قياس مستواهم من خلالها.		

<b>جية 2</b> : الاهتمام ببناء عقلية الطالب، وتحسين حصيلة تعلمه.	الغاية الإستراتيج
---	-------------------

الهدف الإستراتيجي 1/2: تحسين أداء الطلبة لتحقيق التميز.

مؤشرات الأداء	المواد اللازمة	المسئول عن	المدة الزمنية	النشاطات	الإستراتيجيات
	للتنفيذ	التنفيذ			
- أعمال وتكليفات الطلبة وأساليب	- أوراق.	– العمادة	2020/7/14	- اتباع أساليب التعليم والتعلم	1/1/2: تطوير أساليب التعليم





معالجة الطلبة للمشكلات التي تناولوها	– آلة طابعة	– رئاسة القسم	حتى	المتمركزة حول الطالب وتدريب	والتعلم.
بالدراسة.	- آلة تصوير	· - أعضاء هيئة	2020/7/22	أعضاء هيئة التدريس على	ή, 5
- تقارير أعضاء هيئة التدريس حول		التدريس		استخدامها.	
قدرة الطلبة على حل المشكلات.				- اتباع أساليب التعليم والتعلم	
- التحسن في نتائج الطلبة.				القائمة على حل المشكلات.	
- تزايد رضا الطلبة عن أساليب التعليم				- استقصاء آراء الطلبة حول	
والتعلم.				أساليب التعليم والتعلم	
				المستخدمة.	
				- تشجيع الطلبة على استخدام	
				أساليب ومصادر التعلم الذاتي	
				- التنوع في استخدام أساليب	
				التعليم والتعلم.	
- اللجنة المشكلة.	- أوراق.	– العمادة	2020/10/1	- تشكيل لجنة من أعضاء هيئة	2/1/2: رفع نسبة نجاح الطلبة في
- الخطط العلاجية	– آلة طابعة	– رئاسة القسم	حتى	التدريس خاصة بامتحان الكفاءة	امتحان الكفاءة الجامعية
- الامتحانات التشخيصية	– آلة تصوير	– أعضاء هيئة	2021/6/10	الجامعية.	
- وصف للمقررات الدراسية المستخدمة	– قاعات تدريبية	التدريس		- وضع خطة متابعة لتحصيل	
في الجامعات المختلفة	- جهاز كمبيوتر	– وحدة الجودة		الطلاب ومستواهم المعرفي.	
- نماذج للامتحانات المعدة من الكلية	– داتا شو			- إعطاء محاضرات إضافية	





	ممنهجة في المواضيع التي يتضمنها	
	امتحان الكفاءة.	
	- عقد سلسلة من الاختبارات	
	لقياس المستوى المعرفي للطلبة،	
	ومعرفة مستوى قصورهم في	
	المقررات الدراسية.	
	- التعاون مع الجامعات الحكومية	
	والخاصة ذات العلاقة لتوحيد	
	المقررات الدراسية.	

الغاية الإستراتيجية 2: الاهتمام ببناء عقلية الطالب، وتحسين حصيلة تعلمه.

الهدف الإستراتيجي 2/2: توفير مناخ تعليمي داعم لعمليتي التعليم والتعلم.

مؤشرات الأداء	المواد اللازمة للتنفيذ	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	النشاطات	الإستراتيجيات
جود ملفات خاصة بالمؤتمرات رات والندوات.			2020/9/4	- عقد مؤتمرات علمية خاصة بالطلبة. - عقد محاضرات وندوات علمية بالإفادة من	1/2/2: توفير الأنشطة العلمية اللا منهجية.





- أوراق العمل المقدمة في المؤتمرات	– آلة تصوير	- لجنة النشاطات في	/11/31	المحاضرين داخل وخارج الكلية.	
والأنشطة العلمية	– قاعات.	الكلية.	2020	- عقد يوم علمي إثرائي للطلبة.	
- مقياس رضا الطلبة عن الأنشطة الطالبية	-جهاز كمبيوتر				
المقدمة لهم.	- داتا شو				
- خطة الأنشطة الطالبية المتنوعة	- الصالة الرياضية	- لجنة النشاطات في	/11/3	- تحديد احتياجات الطلبة من الأنشطة الطالبية	2/2/2: تطوير النشاط
- زيادة عدد الطلبة المشاركين في الأنشطة	- أدوات رياضية	الكلية.	2020	المتنوعة.	الطالبي بما يضمن إشباع
المختلفة.		- مسئول النشاطات	حتى	- وضع خطة للأنشطة الطالبية العلمية والثقافية	الاحتياجات الوجدانية
- وجود ملف يتضمن الأنشطة التي قام بما		في عمادة شئون الطلبة	2021/4/2	والرياضية والترفيهية والاجتماعية بالتنسيق مع	للطلبة، وتنمية
الطلبة.				الجهات المعنية.	
- مقياس رضا الطلبة عن الأنشطة الطالبية				- قياس رضا الطلبة عن الأنشطة المقدمة لهم.	شخصيتهم.
المقدمة لهم.					

الغاية الإستراتيجية 3: تطوير الكفاءات والمهارات العلمية لأعضاء هيئة التدريس.							
الهدف الإستراتيجي 1/3: تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس.							
مؤشرات الأداء	المواد اللازمة	المسئول عن	المدة الزمنية	النشاطات	الإستراتيجيات		
	للتنفيذ	التنفيذ					
– نماذج من تقويم الهيئة التدريسية.	- أوراق.	– العمادة	2020/1/4	- وضع آلية لتقويم الهيئة	1/1/3: تحسين وتطوير مؤهلات		





– استبانة استفتاء الهيئة التدريسية	– آلة طابعة	– رئاسة القسم	حتى	لتدريسية ومتابعة أدائهم	وخبرات أعضاء هيئة التدريس
- مدى رضا الهيئة التدريسية عن	– آلة تصوير	- وحدة الجودة	2020/8/15	لأكاديمي.	1
الدورات المقدمة	– قاعات.	- وحدة تطوير		- إعداد برامج لتدريب هيئة	
	- جهاز كمبيوتر	أعضاء هيئة التدريس		لتدريس مبنية على نتائج استفتاء	ı
	– داتا شو			سيئة التدريس حول احتياجاتهم	1
				لتدريبية، والمجالات التي يواجهون	
				معوبات فيها.	,
- وجود أجهزة حاسوبية لكل أعضاء	- أجهزة كمبيوتر	– العمادة	2020/10/1	- تزويد أعضاء الهيئة التدريسية	2/1/3: تطوير المهارات الحاسوبية
الهيئة التدريسية.	– داتا شو	- رئاسة القسم	حتى	أجهزة حاسوب متطورة.	والالكترونية لأعضاء الهيئة
- مقياس رضا الهيئة التدريسية عن		- وحدة الجودة	2020/12/15	- تدريب أعضاء الهيئة التدريسية	التدريسية.
مهاراتهم الحاسوبية		- قسم الحاسوب		على استخدام الانترنت في	
		- وحدة تطوير		لبحث.	1
		أعضاء هيئة التدريس		- تدريب الهيئة التدريسية على	
				هارات استخدام الحاسوب	1
				- تدريب الهيئة التدريسية على	
				لتعامــل مــع موقــع الجامعــة	
				لالكتروني وخاصة نظام الجامعة	
				لالكتروني.	1





		تـــدريب الهيئــة التدريســية عــــى	
		اســـتخدام التكنولوجيــا في	
		التدريس.	

	الغاية الإستراتيجية 4: تميئة بميزة وفريدة للبحث العلمي والأكاديمي.								
الهدف الإستراتيجي 1/4: تهيئة المناخ الداعم للبحث العلمي.									
مؤشرات الأداء	المواد اللازمة	المسئول عن	المدة الزمنية	النشاطات	الإستراتيجيات				
	للتنفيذ	التنفيذ							
- انعقاد المؤتمرات	- أوراق	– العمادة	2020/10/14	- عمل مؤتمر علمي سنوي للأساتذة.	1/1/4: تطوير وتحسين				





- أوراق عمل السيمنارات	- آلة طباعة	- رئاسة القسم	حتى	- عقد السيمنارات العلمية	البنية الأساسية للبحث
- البحوث المنشورة أو المقبولة للنشر.	– آلة تصوير	- وحدة الجودة	2021/12/31	- التنويع في المواضيع البحثية المحكمة.	العلمي.
		– أعضاء هيئة			ي
		التدريس			
- عدد البرامج التدريبية المنفذة.	- أوراق	– العمادة	2020/9/1	تنفيذ برامج تدريبية للباحثين من الأساتذة	2/1/4: وضع آليات
- عدد المشاركين في البرامج التدريبية.	- آلة طباعة	- رئاسة القسم	حتى	والطلاب للتدرب على سبل تفعيل قواعد	للالتزام بأخلاقيات البحث
- الالتزام الفعلي بأخلاقيات البحث	- آلة تصوير	- وحدة الجودة	2020/12/31	أخلاقيات البحث العلمي.	,
العلمي.		– أعضاء هيئة		<ul> <li>وضع آلية تختص بمتابعة التزام</li> </ul>	ي
		التدريس المشرفون		الباحثين في الكلية بأخلاقيات البحث	
		على الرسائل العلمية		العلمي.	
				- وضع آليات للمحافظة على حقوق	
				الملكية الفكرية والنشر.	

الغاية الإستراتيجية 4: تميئة بميزة وفريدة للبحث العلمي والأكاديمي.							
الهدف الإستراتيجي 2/4: تشجيع الطاقات البحثية ودعمها بمختلف الوسائل.							
مؤشرات الأداء	المواد اللازمة	المسئول عن	المدة الزمنية	النشاطات	الإستراتيجيات		
	للتنفيذ	التنفيذ					





- مشاركات أعضاء الهيئة التدريسية	- أوراق	- العمادة	2020/10/2	- تشجيع أعضاء الهيئة التدريسية	1/2/4: تشجيع المشاركات
العلمية.	- آلة طباعة	- رئاسة القسم	حتى	على المشاركات العلمية المتنوعة.	العلمية المختلفة.
- مشاركات أعضاء الهيئة التدريسية في	– آلة تصوير	– أعضاء هيئة	2021/10/25	- تشجيع أعضاء الهيئة التدريسية	
المؤتمرات المختلفة.	– كتب <b>م</b> ختلفة	التدريس المشرفون		على المشاركة في المؤتمرات العلمية	
- البحوث العلمية لطلبة الدراسات		على الرسائل العلمية		المحلية والعربية والإسلامية.	
العليا.				- تشجيع طلبة الدراسات العليا	
				للمشاركة في البحوث العلمية	
				المميزة .	

	<b>لإستراتيجية 5</b> : إيجاد بيئة عمل مشجعة.	الغاية ا
--	--	----------

الهدف الإستراتيجي 1/5: تحسين الحياة الوظيفية وتعزيز الثقافة الإدارية والتنظيمية.

مؤشرات الأداء	المواد اللازمة	المسئول عن	المدة الزمنية	النشاطات	الإستراتيجيات
	للتنفيذ	التنفيذ			
- توافر غرف ملائمة لأعضاء هيئة	– غرف	– العمادة	2020/10/1	- إعادة هيكلة غرف أعضاء	1/1/5: تحسين جودة الحياة





التدريس تحقق رضاهم الوظيفي	- أجهزة كمبيوتر	- رئاسة القسم	حتى	هيئة	الوظيفية، وتوفير بيئة صحية وآمنة
وتنعكس على أدائهم التعليمي	– طلاء	- قسم الصيانة في	2021/4/30	التدريس لتحقيق أفضل ملاءمة	للعمل.
والبحثي.	- عمال طلاء	الجامعة		بين عدد الغرف والمكاتب	
		- دائرة اللوازم		وأعضاء هيئة التدريس.	
				- تزويد المكاتب بأجهزة	
				الكمبيوتر، وشبكة الانترنت.	
				- طلاء الغرف وفرشها.	
				- الاهتمام بعناصر الإضاءة	
				والتهوية والتكييف والتدفئة في	
				غرف أعضاء الهيئة التدريسية.	
- محاضر اجتماعات الكلية	- قاعة للاجتماع	– عمادة الكلية	2020/3/14	- إعداد لقاءات حوارية وتثقيفية	2/1/5: إكساب الهيئة التدريسية
- مدى رضا الإدارة والهيئة التدريسية			حتى	بين الإدارة والهيئة التدريسية	والإدارية ثقافة ووعياً كاملاً بقواعد
عن اللقاءات والاجتماعات الدورية			2021/11/20	لتعريف العاملين بمهام الإدارة.	العمل بالكلية وبالثقافة التنظيمية.
المنعقدة.				- إعداد برنامج لقاءات دورية	
				بين الإدارة والهيئة التدريسية لتعزيز	
				الثقة المتبادلة بين الطرفين.	
				- عقد اجتماعات دورية بين	





		الطرفين لتوضيح أهمية الدور الذي	
		يلعبه الإداريون من أجل تسهيل	
		العمل الأكاديمي.	

الغاية الإستراتيجية 6: المساهمة الفاعلة في تنمية المجتمع بمختلف قطاعاته.						
الهدف الإستراتيجي 1/6: تقوية وسائل الاتصال والتواصل مع قطاعات المجتمع المختلفة.						
مؤشرات الأداء	المواد اللازمة	المسئول عن	المدة الزمنية	النشاطات	الإستراتيجيات	
	للتنفيذ	التنفيذ				





- اللقاءات المتعددة	- قاعة للاجتماع	- لجنة النشاطات	2019/10/20	- عقد لقاءات مع المجتمع المحلي	1/1/6: تنمية قدرات ومهارات
- الدورات والمحاضرات والندوات	– داتا شو	– أعضاء هيئة	حتى	- مخاطبة القطاعات ذات العلاقة	الأفراد في القطاعات ذات العلاقة
المنعقدة		التدريس	2021/9/1	بمجال الكلية لترسيخ أطر التعاون	بمجال الكلية.
- مقياس رضا القطاعات ذات العلاقة				بين أفرادها.	
عن الخدمات المقدمة من الكلية.				- عقد سلسلة من المحاضرات	
				والندوات العامة التي تفيد المجتمع	
				وبخاصة في المناسبات الدينية.	
				- عقد دورات لقطاع التعليم في	
				المواضيع التي يجدون فيها صعوبة،	
				كتدريس التلاوة، والميراث.	

	الغاية الإستراتيجية 7: تطوير نظام ضمان الجودة الداخلي.							
	الهدف الإستراتيجي 1/7: استكمال متطلبات اعتماد البرامج الأكاديمية.							
مؤشرات الأداء	المواد اللازمة	زاتيجيات النشاطات المدة الزمنية المسئول عن المواد اللازمة						
	للتنفيذ	التنفيذ						





- وعي أعضاء هيئة التدريس بالمحاور	– ملفات	– العمادة	2018/2/17	- وضع خطة عمل لتجهيز	1/1/7: المراجعة المستمرة لمعايير
الأساسية للتقويم والاعتماد.	- أوراق	- رئاسة القسم	حتى	متطلبات الاعتماد تتضمن إعداد	الاعتماد.
- نتائج التقييم والمراجعة من جانب	– آلة طابعة	– وحدة الجودة	2021/12/31	الوثائق المختلفة.	
التعليم العالي	– آلة تصوير			- تأهيل الأقسام للزيارة من	
- وعي أعضاء هيئة التدريس بمدى	– خزائن			خلال استكمال كافة الوثائق.	
أهلية الكلية للتقدم للاعتماد وبالقيم				- التنسيق مع وحدة الجودة	
الجوهرية لمعايير الاعتماد.				والاعتماد في الجامعة لتوفير	
				الوثائق المطلوبة	

	الغاية الإستراتيجية 7: تطوير نظام ضمان الجودة الداخلي.							
	الهدف الإستراتيجي 2/7: تحقيق الجودة الشاملة في الأنشطة الأكاديمية.							
مؤشرات الأداء	المواد اللازمة	المسئول عن	المدة الزمنية	النشاطات	الإستراتيجيات			
	للتنفيذ	التنفيذ						





- خطة الوحدة السنوي الذي يحدد	- أوراق	- وحدة الجودة	2019/11/1	- نشر رؤية الكلية ورسالتها	1/2/7: نشر الوعي بثقافة الجودة
الأنشطة المختلفة.	– آلة طابعة		حتى	وأهدافها.	وبدور وحدة ضمان الجودة في
- عدد الدورات التدريبية التي تم	– آلة تصوير		2020/12/31	- عقد دورات توعية وتدريب	الكلية.
عقدها.				مستمرة.	
- أعداد المشاركين من أعضاء هيئة				- المشاركة في مجالس الأقسام	
التدريس والعاملين في الدورات				ومجلس الكلية ولجانها المختلفة.	
التدريبية.					
- وعي مجتمع الكلية بدور وحدة					
ضمان الجودة والتعاون معها لتنفيذ					
مهامها.					
- محاضر مجالس الأقسام ومجلس					
الكلية.					
– وجود القرارات التصحيحية.	- أوراق	– وحدة الجودة	2019/12/1	- وضع خطط التحسين والتطوير	2/2/7: تطوير أداء الكلية في
- تحديد مجالات مستقبلية للتعزيز	– آلة طابعة		حتى	للأداءات الضعيفة.	أنشطتها المختلفة.
والتطوير.	– آلة تصوير		2020/9/31	- تحديد المهام والمسؤوليات.	
– التحسن المستمر في مستوى				- مشاركة جميع الأطراف في	
الخدمات التي تقدمها الكلية وارتفاع				تنفيذ أنشطة التطور.	
معدلات الأداء بالكلية ومردود ذلك				– الاعتماد على الخطة	





على رضاء أعضاء هيئة التدريس		الإستراتيجية ونتائج التقويم الذاتي	
والطلبة والجهاز الإداري.		في وضع خطط التحسين.	
- تحسن الوضع التنافسي للكلية.		- وضع خطط لمتابعة تنفيذ	
		خطط التطوير.	